

PLAN DE INICIO DE CURSO 2021-2022

Teniendo en cuenta la *Resolución Conjunta de las Viceconsejerías de Política Educativa y de Organización Educativa por la que se dictan Instrucciones sobre Medidas Organizativas y de Prevención, Higiene y Promoción de la Salud frente a COVID-19 para centros educativos en el Curso 2021-2022*, el **C.E.I.P EL ESPINILLO** ha elaborado un **Plan de Inicio de Curso** que pretende ser el eje de trabajo sobre el que se vertebrará el compromiso de toda la Comunidad Educativa para posibilitar la vuelta al trabajo, de una forma segura, saludable y sostenible en el tiempo.

La Consejería de Educación, Universidades, Ciencia y Portavocía ha planificado el curso a partir de los siguientes criterios generales:

- 1. Los centros educativos se mantendrán abiertos durante todo el curso escolar, siempre y cuando la situación epidemiológica lo permita.**
 - 2. Con carácter general, se mantendrá la actividad presencial, con la flexibilidad necesaria en función del escenario epidemiológico.**
 - 3. La suspensión de la actividad educativa presencial se aprobará por la Consejería de Sanidad, previa consulta con la Consejería de Educación, Universidades, Ciencia y Portavocía.**
 - 4. Los centros educativos adoptarán medidas para ofrecer en condiciones de seguridad sanitaria los servicios complementarios: comedor escolar, acogida temprana, actividades extraescolares...**
5. En función de la evolución de la crisis sanitaria por COVID 19, se prevén **tres posibles escenarios:**
- **Escenario de Presencialidad I**. Es el escenario que se establece para el inicio de curso.
 - **Escenario de Presencialidad II**. Este escenario se plantea para el caso de un empeoramiento de la evolución de la crisis sanitaria, sin que llegue a decretarse la suspensión de toda actividad educativa presencial.
 - **Escenario de Presencialidad III**. Este escenario implica la suspensión de la actividad educativa.

Nuestro centro ha elaborado un **Plan de Contingencia COVID 19 para el próximo curso 2021-2022** que recoge la organización para estos tres escenarios, de modo que se permita su inmediata aplicación en caso de producirse un cambio de uno a otro.

No será un trabajo fácil, pero si todos nos concienciamos, este Plan ayudará a alcanzar uno de los objetivos más importante para todos/as en este momento de pandemia: **“Nuestra Salud”**.

Algunas de las **medidas** que se recogen en el **Plan de Inicio de Curso** son las siguientes:

ENTRADAS Y SALIDAS

El principal problema que surge a la hora de entrar y salir del centro, lo constituye el elevado número de personas que ha de esperar a las puertas del colegio, entre los que se encuentran, muchos adultos para acompañar a sus hijos/as.

Es quizás, el momento más crítico y que puede dar lugar a una expansión del virus, si no se cuidan las medidas de separación y protección.

Como medida para favorecer una mayor distancia de seguridad en las entradas y salidas proponemos las siguientes medidas:


- **Las entradas y salidas se realizarán por las diferentes puertas de acceso y en el horario** que más adelante se detalla.
- Se harán de forma **escalonada por edades**.
- Los diferentes grupos se situarán en las zonas señaladas (según la puerta por la que entren). Allí les recogerán los/las profesores/as para ir al aula. Será en clase donde se tome la temperatura.
- Un factor importante a tener en cuenta para conseguir una buena organización, será la **puntualidad**.
- Todos (familias, alumnado y profesorado) **deberán llevar puesta la mascarilla al entrar y salir del centro**.
- **Las familias**, una vez accedan los alumnos/as al recinto o los recojan a la salida, **se marcharán para evitar el contacto con los siguientes turnos de entrada/salida**.
- **Las familias de alumnos/as de Primaria**, a no ser que tengan permiso expreso del centro, **no podrán acceder al interior del recinto del colegio**.

- Las familias de alumnos/as de Infantil, un único miembro de la familia o persona autorizada **podrá acceder** a un espacio que tienen reservado para realizar la espera, tanto en la entrada como para la salida.
- Durante las **entradas los especialistas, profesado de apoyo y equipo directivo** estaremos **guiando y ayudando al alumnado**.
- El alumnado nuevo en el centro (excepto 3 años), entrará al colegio el primer día de clase por la puerta principal a las 9:20. Deberá ir acompañado/a por un miembro de su familia.**

CALLE UNANIMIDAD

PUERTAS DE SALIDA/ ENTRADA	CURSOS	ENTRADA	SALIDA SEPTIEMBRE JUNIO	SALIDA DE OCTUBRE A MAYO
	1º DE PRIMARIA	8:50	12:50	13:50
	2º DE PRIMARIA	9:00	13:00	14:00
	3º DE PRIMARIA	9:10	13:10	14:10
	5 AÑOS	8:50	12:50	13:50
	4 AÑOS	8:50	12:50	13:50
	3 AÑOS	9:00	13:00	14:00

CALLE CÍRCULO

PUERTAS DE SALIDA/ ENTRADA	CURSOS	ENTRADA	SALIDA SEPTIEMBRE JUNIO	SALIDA DE OCTUBRE A MAYO
	4º DE PRIMARIA	8:50	12.50	13:50
	5º DE PRIMARIA	9:00	13.00	14:00
	6º DE PRIMARIA	9:10	13.10	14:10

RECREOS

Se organizarán dos momentos diferentes de recreo para los distintos niveles. La distribución horaria del recreo para los distintos grupos será:

PRIMER TURNO DE RECREO

10:30-11:00 (septiembre y junio) 11:15-11:45 (de octubre a mayo)

CURSOS	UBICACIÓN
3 AÑOS	PATIO DE INFANTIL
1º DE PRIMARIA	ARENERO
2º DE PRIMARIA	1ª PISTA
3º DE PRIMARIA	3ª PISTA

SEGUNDO TURNO DE RECREO

11:15-11:45 (septiembre y junio) 12:00-12:30 (de octubre a mayo)

CURSOS	UBICACIÓN
4 y 5 AÑOS	PATIO DE INFANTIL
4º DE PRIMARIA	ARENERO
5º DE PRIMARIA	1ª PISTA
6º DE PRIMARIA	3ª PISTA

IMPORTANTE:

- Será **obligatorio el uso de la mascarilla** a partir de 6 años.
- Dado que en el comienzo de curso nos situamos en el **Escenario de presencialidad I**, se permitirá **la interacción entre grupos de un mismo curso durante el período de recreo.**

COMEDOR

El comedor también es un recurso para facilitar la conciliación familiar, así como un medio para atender las necesidades de las familias más vulnerables.

- **Se organizará dependiendo del número de comensales.**
- **El acceso al comedor será escalonado.**

- **Siempre que sea posible** (personal de comedor suficiente), **se respetarán los grupos de convivencia** estable integrados por el alumnado perteneciente a un grupo/unidad escolar
- **Se procurará** que en los **periodos anterior y posterior** al comedor, se mantenga el **El distanciamiento entre los grupos de convivencia.**

El horario de comedor será el siguiente:

MESES	HORARIO
SEPTIEMBRE Y JUNIO	De 13:00 a 15:00 horas
DE OCTUBRE A MAYO	De 14:00 a 16:00 horas

“LOS PRIMEROS DEL COLE” Y “UN RATITO MÁS”

- **Los primeros del cole** como servicio esencial en la conciliación familiar, se intentará llevar a cabo con las medidas que establezca el centro y siempre y cuando el alumnado pueda permanecer en espacios separados por grupos. **De 7:00 a 9:00 horas (Previa inscripción)**
- **El servicio “Un ratito más** (durante los meses de septiembre y junio) funcionará desde el primer día. **De 15:00 a 16:00 horas. (Previa inscripción)**

ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES

Las actividades extraescolares **no comenzarán en el mes de septiembre.**

Durante este mes de septiembre, **se valorará la implementación de éstas a partir de octubre,** dependerá de la evolución de la pandemia.

- En caso de poder comenzar con ellas, **las empresas responsables de las actividades entregarán al Equipo directivo un Plan en el que se detallarán todos los aspectos organizativos, medidas de seguridad e higiene** que deberán realizar con el fin de minimizar el riesgo de contagio del alumnado.
- **Igualmente** se verán afectadas **las actividades organizadas por el Ayuntamiento** durante el periodo de Comedor o a continuación de la Jornada Escolar.

FAMILIAS Y PERSONAL AJENO AL CENTRO

Para evitar, o limitar al máximo, la entrada al centro de personas que no conviven a diario en él, **la comunicación con las familias se realizará, preferentemente, por medios telemáticos** (videoconferencia, plataformas educativas, teléfono, etc...)

Esto no significa que no se pueda atender personalmente a las familias, pero dependerá de cómo evolucione la pandemia y del momento concreto de la solicitud, por lo que, en principio, se hará de la forma antes señalada. De forma parecida, **se atenderá a todas las cuestiones administrativas** con la misma reserva y, si puede hacerse, **mediante herramientas informáticas a distancia, aunque la Secretaría tendrá horario atención al público (previa cita) para aquellas personas que requieran de una gestión personal. De la misma forma se atenderá en Dirección y Jefatura de Estudios.**

MASCARILLAS

A continuación se enumeran una serie de normas que clarifican estos términos, y que deberemos cumplir para que su eficacia sea la mayor posible.

Siguiendo las Instrucciones de la Consejería de Educación, Universidades, Ciencia y Portavocía, se procederá de la siguiente manera:

- **En Educación Infantil:** la mascarilla **no será obligatoria.**
- **En Educación Primaria:** Será **obligatoria a partir de 1º de Primaria.**

El uso de mascarilla será obligatorio para todas las personas que accedan al centro

(tanto a la zona de patio como al interior de los edificios) a partir de los seis años,

independientemente de la observancia de la distancia de seguridad interpersonal.

Durante el tiempo de recreo, los alumnos/as a partir de 1º de Primaria y profesorado deberán hacer uso de la mascarilla.

Muy importante: los alumnos/as guardarán la mascarilla en un sobre tela que deben traer desde casa y permanecerá en sus riñoneras (**NO DEBE GUARDARSE EN BOLSA DE PLÁSTICO**).

De forma general, no será recomendable su uso en personas con dificultad respiratoria, que pueda verse agravada por el uso de mascarilla, personas con discapacidad o con situación de dependencia que les impida ser autónomas para quitarse la mascarilla, personas que presenten alteraciones de



conducta que hagan inviable su utilización o cuando se desarrollen actividades que dificulten o impidan la utilización de mascarillas.

En estos casos, el centro, acordará otras medidas que garanticen la seguridad sanitaria de otros miembros de la Comunidad Educativa.

MATERIAL PRIMEROS DÍAS DE CLASE

INFANTIL

Una bolsa de tela con el nombre puesto. En ella irán los siguientes elementos: "tupperware" con el desayuno y botella pequeña con agua. Es muy importante que venga todo muy bien identificado. Se debe extremar la higiene de todo material que venga al colegio. **No se traerán los libros hasta que las tutoras lo indiquen.**

PRIMARIA

1º DE PRIMARIA

Riñonera que llevará puesta el alumno/a durante la jornada escolar y que contendrá los siguientes elementos: mascarilla de repuesto, funda de tela para guardar la mascarilla, botecito con el nombre puesto de gel hidroalcohólico y paquete de pañuelos desechables. Mochila de cuerdas (espalda) que contenga botella de agua y "tupperware" con el desayuno. Es muy importante que venga todo muy bien identificado.

2º DE PRIMARIA

Riñonera que llevará puesta el alumno/a durante la jornada escolar y que contendrá los siguientes elementos: mascarilla de repuesto, funda para guardar la mascarilla, botecito con el nombre puesto de gel hidroalcohólico y paquete de pañuelos desechables.

Mochila **sin ruedas** que contenga botella de agua y "tupperware" con el desayuno y un estuche de tela personal con elementos básicos (lápiz, goma, sacapuntas y algunas pinturas para colorear).

El tamaño de la mochila ha de ser adecuado para que puedan guardar los libros de texto (ni muy pequeña ni demasiado grande)



3º y 4º DE PRIMARIA

Riñonera que llevará puesta el alumno/a durante la jornada escolar y que contendrá los siguientes elementos: mascarilla de repuesto, funda de tela para guardar la mascarilla y botecito con el nombre puesto de gel hidroalcohólico. Mochila de cuerdas que contenga un paquete de pañuelos desechables, botella de agua y "tupperware" con el desayuno, un estuche personal con elementos básicos (lápiz, goma, sacapuntas y algunas pinturas para colorear) y un cuaderno. Es muy importante que venga todo muy bien identificado.

5º Y 6º DE PRIMARIA

Riñonera que llevará puesta el alumno/a durante la jornada escolar y que contendrá los siguientes elementos: mascarilla de repuesto, funda de tela para guardar la mascarilla y botecito con el nombre puesto de gel hidroalcohólico. Mochila ligera (no ruedas) que contenga un paquete de pañuelos desechables, botella de agua, desayuno, estuche personal con elementos básicos (lápiz, goma, sacapuntas y algunas pinturas para colorear) y un cuaderno. Es muy importante que venga todo muy bien identificado.

Los próximos días les informaremos de cómo y cuándo traen el resto de material: libros, cuadernos...

El día 7 de septiembre, el alumnado que viene al centro no traerá por ahora, ningún otro material, sólo el especificado aquí.

Queremos transmitirles que es necesario que estén tranquilos y les podemos asegurar que todo el personal de centro hará todo lo que esté en su mano para evitar riesgos.

Pedimos a las familias que confíen en nosotros/as y también, colaboración y un poco de paciencia los primeros días.

Seguiremos enviándoles más información los próximos días.

Un cordial saludo.

El Equipo Directivo